



**Compte rendu du conseil d'établissement
tenu le 29 septembre 2015
au salon du personnel de l'école Saint-Romain à 19 h**

Étaient présentes : M^{me} Nancy Blanchette, parent
M^{me} Natacha Bouthillier, enseignante
M^{me} Isabelle Chapdelaine, parent
M^{me} Chantal Deslauriers, directrice
M^{me} Julie Leblanc, technicienne au service de garde
M^{me} Anne Leblond, parent
M^{me} Vicky Paradis, enseignante
M^{me} Mélanie Robert, parent
M^{me} Maude St-Hilaire, parent

Était absente : M^{me} Isabelle Girard, TES

1. Ouverture du conseil

La séance est ouverte à 19 h.

2. Adoption de l'ordre du jour

CE-2015-01

Changement : Les points 6 (mot des enseignants) et 7 (mot de la direction) sont inversés.

Changement : 8. a) Suivi

Changement : 9. a) Salon du livre

Ajout : 7. b) Matériel éducatif

Ajout : 7. c) Lettre au ministre

Ajout : 6. i) Régularisation (transferts budgétaires)

Ajout : 9. b) Date du souper bénéfice

Ajout : 9. c) Campagne de financement (sapins)

Ajout : 9. c) Courrier

Ajout : 9. d) Festival du livre

Il est proposé par M^{me} Prévost d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts.

3. Adoptions du dernier procès-verbal et suivi de l'assemblée générale du 9 septembre 2015

CE-2015-02

Il y a eu un manque de participation de la part des parents à l'assemblée. Nous effectuerons

plus de rappels l'an prochain.

Les rencontres d'enseignantes se sont fait sur 2 jours différents et les enseignantes ont remarqué que plus de parents étaient présents.

Il est proposé par M^{me} Chapdelaine d'adopter le dernier procès-verbal et le suivi de l'assemblée.

4. Question du public

Rien.

5. Représentant du comité de parents

M^{me} Anne Leblond fut nommée comme représentante du comité de parents à l'assemblée générale.

6. Mot de la direction

a) Règles de régie interne du C.E. et éthique :

Envoi du document par courriel à M^{me} Blanchette afin qu'elle en prenne connaissance.

b) Calendrier des rencontres :

Les dates sélectionnées et heures sélectionnées sont : mardi 10 novembre 19h, jeudi 17 décembre 18h, mercredi 27 janvier 18h30, jeudi 10 mars 18h30, mardi 26 avril 18h30 et mardi 17 mai 18h30.

c) Dénonciation d'intérêts :

Signature de chacun sur leur formulaire.

d) Élection d'une présidence et d'une vice-présidence :

M^{me} St-Hilaire propose M^{me} Robert comme présidente. Elle accepte.

M^{me} St-Hilaire se présente comme vice-présidente.

e) Première communication aux parents - 15 octobre :

Il est fort possible que la 1^{re} communication aux parents, normalement le 15 octobre, soit reportée puisque les enseignants sont en moyens de pression. Il est aussi possible qu'aucun bulletin ne soit remis, c'est à suivre !

f) Normes et modalités :

Les normes et modalités seront sur le site internet, mais les dates inscrites pour les remises de bulletins pourraient être retardées puisque les enseignants sont en moyens de pression. Il est aussi possible qu'aucun bulletin ne soit remis, c'est à suivre !

g) Sorties et permission de circuler autour de l'école :

Nous réitérons la décision des dernières années de pouvoir circuler dans un rayon de 2km de l'école sans devoir demander l'autorisation des parents.

) Activités parascolaires :

- Sciences en folie : Il nous envoie beaucoup d'offres de service en parascolaire. C'est très cher. M^{me} Deslauriers propose de privilégier les gens de la communauté. L'offre est rejetée.
- Karaté : Cette session sera donnée les mercredis de 15 h à 16 h au coût de 90\$ pour une période de 10 semaines. L'offre est acceptée.
- Danse : Une jeune fille, Lexis Beattie, souhaite donner des cours de hip hop à nos élèves. Ses cours sont pour tous les niveaux de danseurs. Elle est libre les mardis, mercredi et jeudis. Le coût est à confirmer, mais ne serait pas de plus de 100\$ par enfant. L'offre est acceptée.
- Échecs : M. Guillaume Beauregard vérifiera son agenda et nous indiquera les moments où il pourrait. L'offre est remise à plus tard.
- Les ateliers de Jamie : Multi-activités (théâtre, sport, etc.). Durée de 10 semaines au coût de 60\$ et 70\$ (pour bricolage). L'offre est rejetée.
- Improvisation : M^{me} Blanchette aimerait offrir de l'impro en parascolaire ou pendant des journées pédagogiques. Parascolaire à construire. L'offre est remise à plus tard.
- Poterie : Démo d'un jour. C'est peut-être.

Les membres ont une discussion sur l'importance de ne pas dédoubler ou surcharger les horaires des enfants.

M^{me} Vicky Paradis propose de commencer une session de karaté et de danse avant Noël et de sonder les enfants et les parents pour les choix de parascolaire après Noël.

Cette proposition est acceptée.

i) Régularisation (transferts budgétaires) :

Nous régulariserons les projets du fonds à destinations spéciales.

Nous avons 8 914.31\$ dans le projet du souper bénéfice (fait l'année dernière, mais pour cette année). Une résolution a été faite pour que 20% du montant soient remis aux enseignants pour des projets pédagogiques. Il s'agit donc de 1 783\$ qui seront divisés à chacun. Un nouveau numéro de projet sera créé et un transfert budgétaire devra être fait. Les enseignants déposeront leurs projets à M^{me} Deslauriers qui fera un compte-rendu par courriel au C.E.

Trois demandes ont déjà été déposées :

Maternelle : Chevalet à essuyage, Pigeon en équilibre, matériel pour développement moteur et motricité fine. 249.50\$

1^{re} année : Jeux pour développer logique et mathématique. 257.53\$

2^e année : Usine à pierres précieuses et jeux pour développer logique et concepts mathématiques. 255\$

Durant l'année, il faudra régulariser F1415 où un montant est encore disponible. M^{me} Paradis affirme un manque de livres à la bibliothèque. Les enseignants en parleront. M^{me} St-Hilaire propose de créer une boîte de type « Croqu'livre ». M^{me} Chapedelaine propose d'envoyer une note aux parents leur demandant des dons de livres dont ils n'ont plus besoin à la maison.

7. Mot des enseignantes

CE-2014-04

a) Sorties scolaires :

1^{ER} CYCLE + MATERNELLE : Centre des sciences en janvier 2016. Le prix est de 12\$ par enfant et le transport environ 450\$. 12\$ par enfant sera demandés aux parents et le FDS défrayera pour le coût de l'autobus et les billets d'entrée pour les adultes accompagnateurs.

Toutes les sorties/activités/projets sont acceptés.

b) Matériel éducatif :

Voir point 6. i).

c) Lettre au ministre :

Les enseignants proposent au C.E. d'entériner la lettre au ministre.

8. Information sur le sdg

a) Suivi :

À ce jour, il y a 24 inscriptions, ce qui est 4 de moins que l'année dernière dû à la hausse des coûts. Mme Leblanc présente l'équipe 2015-2016. Le comité WIXX sera composé d'élèves de la 3^e à la 6^e année et leur 1^{re} mission est de WIXXER la maternelle.

9. Varia

a) Date du souper bénéfice :

M^{me} Robert propose d'aller rencontrer le nouveau directeur de Elementary School avec M^{me} Deslauriers et qu'ensuite une date pourrait être choisie. Elle en reparlera donc à la prochaine rencontre. Elle mentionne son travail avec un logiciel pour les demandes et suivis des commandites. La 1^{re} approche se fera par télécopieur, la 2^e par courriel et la 3^e par téléphone.

CE-2015-05

b) Campagne de financement - Sapins :

M^{me} St-Hilaire donne les informations pour cette campagne de financement. Nous vendrons les couronnes 20\$, un sapin 6 pieds 35\$, un sapin 7 pieds 40\$ et un sapin 8 pieds 45\$. Une communication aux parents sera envoyée à la mi-octobre afin d'avoir les commandes rapidement. La livraison aura lieu dans la 1^{re} semaine de décembre. Il est proposé par mesdames Paradis et Chapdelaine d'adopter la campagne de financement.

CE-2015-06

c) Courrier :

- Cours de cuisine : Ces cours sont donnés la municipalité (loisirs). Les invitations seront envoyées par les élèves. Il est proposé par M^{me} Leblanc d'adopter la distribution.
- Gardiens avertis : Même enseignante que depuis quelques années. Coût de 45\$ pour une journée complète de formations aux élèves de 11 ans et plus. Il est proposé par M^{me} Paradis d'adopter cette activité. Date à venir.

CE-2015-07

d) Festival du livre :

Bonne idée de faire le Festival du livre en même temps que la remise du 1^{er} bulletin. M^{me} Deslauriers consultera les bénévoles de bibliothèque et nous fera un suivi. Il est proposé par M^{me} Chapdelaine d'adopter le festival du livre.

10. Levée de l'assemblée

La séance se termine à 20 h 31.

Chantal Deslauriers
Directrice

Mélanie Robert
Présidente